

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 91 Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 91 Красносельского района Санкт - Петербурга)

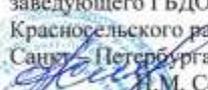
ПРИНЯТО

Общим собранием работников
ГБДОУ детского сада № 91
Красносельского района
Санкт - Петербурга
Протокол от «28» 08 2021 г. № 1

СОГЛАСОВАНО

Советом родителей
(законных представителей)
воспитанников ГБДОУ № 91
Красносельского района
Санкт - Петербурга
Протокол от «28» 08 2021 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
от «28» 08 2021 г. № 44-09
заведующего ГБДОУ № 91
Красносельского района
Санкт - Петербурга

М.М. Соболева



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПОСТУПЛЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ,
ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И ИНОЙ,
ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

г. Санкт – Петербург
2021

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке поступления и расходования средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 91 Красносельского района Санкт-Петербурга

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим порядок поступления и расходования средств Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 91 Красносельского района Санкт-Петербурга (далее по тексту Положения – Образовательное учреждение), полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законами РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1 (ред. От 03.07.2016), «О некоммерческих организациях» от 12 января 1996 года № 7-ФЗ, Гражданским кодексом, Бюджетным кодексом, Налоговым кодексом, постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»; Распоряжением Комитета экономического развития, промышленной политики и торговли от 18.03.2011 № 258-р «Об утверждении методических рекомендаций по формированию предельных цен (тарифов) на оплату государственных услуг физическими или юридическими лицами в случае, если законодательством РФ предусмотрено их оказание на платной основе» с изменениями на 14.10.2013 №119-р, Распоряжением от 30.10.2013 №2524 «О порядке привлечения и использование средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организации Санкт-Петербурга» и рекомендациями Комитета по образованию Санкт-Петербурга, Распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 10.01.2017 № 25 «О порядке определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности государственных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных администрации Красносельского района Санкт-Петербурга, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания», Распоряжением администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 05.03.2018 № 583 «О внесении изменений в распоряжении администрации Красносельского района Санкт-Петербурга от 10.01.2017 № 25».

1.3. Образовательное учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства, за счет предоставления платных образовательных услуг.

1.4. Образовательное учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует указанным целям. Образовательное учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности: обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

2. Порядок и условия формирования средств, полученных от платных услуг, иной, приносящей доход деятельности

2.1. Образовательное учреждение является учреждением, которое выполняет функции в интересах общества и содержится за счет бюджета субъекта Российской Федерации— города федерального значения Санкт-Петербурга, и средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности Образовательного учреждения, средств, полученных из иных источников формирования имущества.

Средства от оказания дополнительных платных услуг.

Доход от оказания платных услуг используется Образовательным учреждением в соответствии с уставными целями (ч. 1 ст. 101 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"). В доходную часть сметы включаются ожидаемые в текущем финансовом году поступления денежных средств по всем источникам и остаток средств на начало года, которые распределяются в структуре классификации доходов бюджетов Российской Федерации. Размеры средств, поступающие за счет оказания платных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706.

Порядок оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с Положением об оказании платных образовательных услуг в ГБДОУ детский сад № 91 Красносельского района Санкт-Петербурга.

Образовательное учреждение может иметь и использовать средства, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности на следующих условиях:

- их получение разрешено законом и нормативными актами;
- имеется ПФХД, утвержденный в установленном порядке;

2.2. Источники, указанные в пункте 2.1, вносятся по безналичному расчету по квитанции, на счет Образовательного учреждения, и составляют перечень средств Образовательного учреждения, им присваивается код КОСГУ, который применяется при составлении смет и отчетов по счетам.

3. Порядок расходования средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности

3.1. Главным распорядителем средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности Образовательного учреждения является Администрация Красносельского района Санкт-Петербурга, наделенная правом утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности (далее-ПФХД), Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее- Совет) и заведующий, наделенный правом:

3.1.1 составления и утверждения ПФХД;

3.1.2 взимания доходов и осуществления расходов со счетов на мероприятия, оказания услуг, покупку и оплату товаров, предусмотренные в утвержденных ПФХД;

3.2. Составление сметы доходов и расходов по средствам, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности определяется в следующем порядке:

3.2.1. Смета доходов и расходов - это документ, определяющий объемы поступлений средств с указанием источников получения и направления использования этих средств.

3.2.2. Проект сметы на предстоящий финансовый год составляет заведующий Образовательным учреждением.

3.2.3 В доходную часть сметы включаются суммы доходов на планируемый год.

Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на счетах являются переходящими на следующий год.

3.2.4. В расходную часть сметы включаются суммы расходов, связанные с оказанием услуг, проведением ремонтных работ или другой деятельности на планируемый год, расходы, связанные с погашением кредиторской задолженности за предыдущий год, а также расходы, связанные с деятельностью учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями, из расчета:

- на фонд оплаты труда-70%, в т.ч.
 - КОСГУ-211- до 53,76%
 - КОСГУ 213- до 16, 24%

(ОНД оплаты труда предусматривает: выплату материального поощрения руководителю, выплату заработной платы педагогическим работникам, выплату педагогу-организатору и другим работникам, занятых в организации платных услуг).

- Оставшиеся средства (30%) расходуются на:
 - Расходы на коммунальные услуги и содержание имущества, в том числе на текущий ремонт при предоставлении услуг в бассейне 10% от стоимости услуги (работы).
 - Расходы на развитие материально- технической базы учреждения 20% от стоимости услуги (работы).

3.2.5. По решению Совета допускается перераспределение процентного отношения расходов по направлениям использования средств (Приложение к Положению). Сумма расходов в смете не должна превышать суммы доходной части сметы.

3.3 Рассмотрение, утверждение сметы.

3.3.1. Проект сметы доходов и расходов средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности на финансовый год заведующий Образовательным учреждением представляет на рассмотрение Совета.

3.3.2. Совет родителей (законных представителей) воспитанников рассматривает проект сметы в следующих аспектах:

- Законность образования средств;
- Полнота и правильность расчета доходов;
- Обоснованность расходов.

3.3.3. После согласования сметы Советом родителей (законных представителей)

воспитанников, смету утверждает заведующий Образовательным учреждением, согласует с Учредителем и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru.

3.4. Исполнение плана ПФХД осуществляется в следующем порядке:

3.4.1. Средства вносятся на счет Образовательного учреждения по безналичному расчету;

3.4.2. Расходы осуществляются в пределах денежных средств, в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренным в смете;

3.4.3. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.4.4. Доходы, поступившие в течение года, дополнительно к суммам, предусмотренным в смете, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в смете;

3.4.5. Общественный контроль исполнения смет доходов и расходов средств осуществляет Совет родителей (законных представителей) воспитанников.

3.5. Изменение смет средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется в следующем порядке:

3.6. Распорядители средств: заведующий Образовательным учреждением и Совет родителей (законных представителей) имеют право вносить изменения в утвержденные сметы, в зависимости от уровня поступления доходов, текущих потребностей и другими обстоятельствами.

3.7. Все операции со средствами, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, осуществляются после утверждения их администрацией Красносельского района и Советом.

3.8. Отчет об исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности (далее ПФХД) предоставляется учредителю по формам, утвержденным Приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011 №33-н и размещается в единой информационной сети Интернет на сайте www.bus.gov.ru.

4. Заключительные положения

4.1. Наличие в учреждении средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, для выполнения своих функций не влечет за собой снижение нормативов или уменьшение финансирования из бюджета.

4.2. Бухгалтерский учет средств, полученных от предоставления платных услуг и иной, приносящей доход деятельности, осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами Министерства финансов РФ.

4.3. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, оформленные надлежащим образом.

4.4. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового Положения.

Приложение №1
К Положению
о порядке поступления и расходования
средств, полученных от
предоставления платных услуг и
иной, приносящей доход
деятельности

Распределение % расходной части сметы на 01.10.2021г.

Фонд оплаты труда-70%, из них:

- 211 КОСГУ- 53,76%
 - педагогическим работникам - 32%
 - организатору платных услуг-5% \
 - резерв на выплату больничных, отпусков, материального поощрения, в т.ч руководителю- 16,76%
- 213 КОСГУ (начисления на выплаты по оплате труда) – 16,24%

Фонд Образовательного учреждения: 30%

- 346 КОСГУ -приобретение материальных запасов -9,84%
- 310 КОСГУ -увеличение стоимости основных средств-2,16%
- 225 КОГСУ- работы, услуги по содержанию имущества-10%
- 226 КОГСУ- прочие работы, услуги –8%